



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

AL COMUNE DI NOCETO  
SERVIZIO PATRIMONIO  
UFFICIO VIABILITA'

MARCA  
DA  
BOLLO DA  
16,00 €

## RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE STRADALE

(ai sensi dell'art. 26 del Nuovo Codice della Strada , D.Lgs. 30 Aprile 1992, n. 285)

(Ai sensi del D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010 **PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE** la richiesta dovrà pervenire esclusivamente per via telematica tramite l'inoltro, con PEC e firma digitale, all'indirizzo [suap@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:suap@postacert.comune.noceto.pr.it). Non saranno, pertanto, accettate pratiche presentate in altro modo).

Il sottoscritto ..... C.F. ....

Residente in ..... Via .....

Recapiti telefonici .....

e- mail ..... PEC .....

In qualità di:  privato cittadino

titolare/legale rappresentante di:

(denominazione/ragione sociale) .....

C.F./P.IVA ..... con sede in .....

via .....

recapiti telefonici .....

e- mail ..... PEC .....

esercente l'attività di .....

iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... con n. ....

### CHIEDE (barrare la casella)

#### AUTORIZZAZIONE per:

Apertura accessi/passo carrabile a servizio dell'immobile/degli immobili ubicato/ubicati in Via/Piazza .....  
n. .... (art. 22 del Codice della Strada e artt. 44, 45, 46 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Modifica accessi/passo carrabile n. .... già autorizzato con provvedimento prot. .... del .....  
(art. 22 del Codice della Strada e artt. 44, 45, 46 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Regolarizzazione accessi/passo carrabile già esistente a servizio dell'immobile/degli immobili ubicato/ubicati in Via/Piazza  
..... n. .... (art. 22 del Codice della Strada e artt. 44, 45, 46 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Recinzioni, siepi, piante, canali, edificazioni e loro ampliamenti (artt. 16, 17, 18 del Codice della Strada e dall'art. 26 all'art. 28 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Tiri a segno, materiali esplosivi, gas o liquidi infiammabili, ecc. (art. 19 del Codice della Strada).



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

## CONCESSIONE per:

Tombinatura di fossi stradali (art. 22 del Codice della Strada e artt. 45, 46, 47 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Attraversamenti trasversali ed occupazioni longitudinali (art. 24, 25, 26, 27, 28 del Codice della Strada e dall'art. 60 all'art. 71 del relativo Regolamento di Esecuzione);

Da eseguirsi in:  centro abitato  fuori centro abitato

Per svolgere i seguenti lavori:

Dal Km ..... al Km ..... lato  destro  sinistro

In Via/Piazza ..... n. ....

## MODIFICA DELLA VIABILITA'

**SI**

**NO**

(nel caso in cui si è barrato **SI** occorre, obbligatoriamente, allegare il modulo di richiesta ordinanza per modifica provvisoria della circolazione stradale debitamente compilato e completo di tutti gli allegati richiesti)

## DICHIARA

- Di essere a conoscenza che l'autorizzazione/concessione si intende rilasciata all'atto del ritiro da parte del richiedente o consegna tramite PEC della stessa; di conseguenza nulla potrà essere realizzato e/o modificato prima del ritiro o consegna dell'autorizzazione/concessione di cui sopra;
- Di essere a conoscenza che se la presentazione della pratica si presenta incompleta o irregolare sotto il profilo formale e/o senza gli allegati necessari, si procederà alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza secondo quanto previsto dall'art. ex 10 bis l. 241/1990, e i termini del procedimento verranno sospesi fino al completamento della documentazione necessaria;
- Di essere a conoscenza che si dovrà procedere alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza secondo quanto previsto dall'art. ex 10 bis l. 241/1990, per i motivi esposti al precedente punto, dovranno essere versati € 50,00 (euro cinquanta/00) per "Diritti di segreteria (e tecnico) da applicarsi in caso di presentazione richiesta incompleta" (così come previsto da Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 07/07/2015), al momento dell'invio delle integrazioni;

IL RICHIEDENTE

Noceto, lì \_\_\_\_\_

A tal fine allega alla presente richiesta **(AD ESCLUSIONE DELLA REGOLARIZZAZIONE ACCESSI/PASSI CARRABILI):**

- n. 1 marca da bollo (che verrà apposta sull'autorizzazione/concessione) se la richiesta è presentata in cartaceo o scannerizzazione se la richiesta è presentata in mail o PEC;
- Planimetria, in duplice copia per la presentazione cartacea, della zona interessata dai lavori in scala 1:100 (stato di fatto e di progetto) in cui venga evidenziato tra l'altro anche la distanza dall'intersezione più prossima;
- Relazione tecnica, in duplice copia per la presentazione cartacea;



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

- Estratto di mappa catastale in scala 1:2000;
- Sezioni trasversali della strada e sue pertinenze in scala 1:100 (stato di fatto e di progetto);
- Documentazione fotografica del punto o tratto di strada interessato dall'intervento;
- Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- Attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria come da tariffario comunale e con le modalità previste reperibili sul sito [www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it) in SERVIZI-VIABILITA'-DOCUMENTI;
- Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto della **domanda di nulla osta da richiedere all'Ente proprietario della strada**;
- Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto **alla Soprintendenza per l'autorizzazione paesaggistica o altre autorizzazioni in caso vincoli**;
- Modulo di richiesta ordinanza modifica provvisoria della circolazione stradale, debitamente compilato e completo di tutti gli allegati richiesti, solo nei casi in cui è prevista la modifica provvisoria della circolazione stradale.

## SOLO NEL CASO DI REGOLARIZZAZIONE DI ACCESSO/PASSO CARRABILE allega alla presente richiesta:

- n. 1 marca da bollo (che verrà apposta sull'autorizzazione/concessione) se la richiesta è presentata in cartaceo o scannerizzazione se la richiesta è presentata in mail o PEC;
- Relazione tecnica, in duplice copia per la presentazione cartacea;
- Documentazione fotografica del punto o tratto di strada interessato dall'intervento;
- Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- Attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria come da tariffario comunale e con le modalità previste reperibili sul sito [www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it) in SERVIZI-VIABILITA'-DOCUMENTI;
- Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto della **domanda di nulla osta da richiedere all'Ente proprietario della strada**;
- Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto **alla Soprintendenza per l'autorizzazione paesaggistica o altre autorizzazioni in caso vincoli**;
- Modulo di richiesta ordinanza modifica provvisoria della circolazione stradale, debitamente compilato e completo di tutti gli allegati richiesti, solo nei casi in cui è prevista la modifica provvisoria della circolazione stradale.

## ATTENZIONE:

- I passi carrai dovranno essere realizzati ad una distanza minima di mt. 12 dall'intersezione più prossima;
- Eventuali cancelli o portoni dovranno essere arretrati dal limite della proprietà pubblica per consentire lo stazionamento dei veicoli;
- Qualora non sia possibile l'arretramento, dovranno essere dotati di automatismo per l'apertura.

 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196 DEL 30.06.2003  
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)"

Si informa che i dati personali acquisiti con la documentazione prodotta sono necessari e utilizzati esclusivamente per l'espletamento dell'attività relativa al procedimento avviato.

Le operazioni di trattamento saranno effettuate, sia manualmente sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, da personale dipendente o da personale con rapporto di collaborazione col Comune di Noceto e potranno comprendere:

- Trattamento interno (conservazione, registrazione, organizzazione, modificazione);
- Trattamento esterno (comunicazione, trasmissione);
- Trattamento statico (conservazione, trascrizione);
- Trattamento dinamico (costituzione banche dati, elaborazioni complesse/estrazione, aggregazione, correlazione, ecc.).

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il rifiuto degli stessi, o l'omessa indicazione di alcuni, comporta il mancato rilascio del provvedimento.

I dati saranno diffusi mediante affissione all'albo pretorio del provvedimento (se previsto da norma di legge) o trasmissione a chiunque ne abbia interesse ex art. 22 della L. 241/90, e comunicati, su richiesta, ad enti pubblici o privati, per obbligo di legge e per ragioni necessarie a fini istituzionali.

Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli, in particolare, dall'art. 7 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Noceto, il Responsabile è il Responsabile del Servizio competente per materia.



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Relativamente al trattamento dei dati comunicati dal sottoscritto da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà al Comune di rilasciare il provvedimento finale richiesto

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento dei dati inseriti nella presente istanza.

(luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_